

擔任教學助理能有很特別的喜悅

優良事績或經歷：

1. 擔任六任教學助理
2. 獲選三屆優良教學助理
3. 獲選資深優良教學助理

內容格式：

在大三的一次因緣際會下，我的導師黃老師詢問



我是否要擔任他的課堂教學助理，在很緊張的心情下答應了，在一開始什麼都不懂的時候，很感謝學長給我的叮嚀與指導，讓我能夠稍微了解教學助理的工作內容與責任。

目前碩三的我總共擔任了六任的教學助理，其中有兩次因為課業與生活忙碌而婉拒，不然應該會有八任。我很喜歡擔任教學助理，也很感謝信任我的老師們，不論是錄音工程、互動式多媒體、動畫風格研究等課程，皆能將我的專長與經驗與學弟妹分享。

很多人認為教學助理只是幫老師收作業、點名與處理雜事，但這是非常錯誤的認知。我認為教學助理在幫老師處理課堂事務之餘，必須在隨班上課時用心觀察課堂上的學弟妹，是否有遇到任何困難或是不敢發問的情形，而主動去關心學弟妹與給予適當的建議與資訊，我認為這是教學助理很重要的一份工作。

通常課堂內學生都會非常多，老師在認真上課的時候可能並沒有辦法注意到每位同學微小的學習狀況或問題，而台灣的學生也都很少遇到問題就勇於向老師發問，這個部分在教學助理主動前往關心的動作，即可以馬上幫忙同學與老師解決該問題。

而課後輔導也是同學很需要的一部分，課後輔導最重要的部分為討論與資料分享，挑論為針對同學的問題與提問教學助理自己所整理出來的問題來向同學發問兩個面向，先讓同學自己提出對於課業的問題來做解答與討論，再將自己整理出來同學們可能會有問題的內容而同學沒有提出疑問的部分，來向同學發問與討論；而資料分享的部分，即是需要輔導前與老師討論是否需要依照課程進度分享哪些資料給同學，而資料部分一定不能只是文字，如果有圖或是照片或影片的分享，並定會使同學更加記憶深刻與更能清楚快速的理理解。以上大概是關於工作內容部分的經驗分享，而基本上課堂的關心或是課後的輔導是否能夠順利且氣氛融洽，這又是另外一個很需要學習的地方。

而這個部分可能就要從一開始見面，就要開始培養。時常保持微笑與良好的語氣並保持對學弟妹高度的教學熱誠，讓學弟妹從第一印象開始就覺得教學助理是很樂於幫忙大家、很好相處的，而在與學弟妹討論的過程也要注意氣氛的起承轉合，也不要因為過度的認真教學而忽略了整個氣氛的掌控，造成大家想要睡覺的狀況。

最後則是聯絡的方式，早期都會以電子信箱或是電話聯繫，而近期皆會趨向以網路社群網站為一個媒介。電子信箱的缺點為遺漏信件或是同學不常收信，而電話聯繫的部分需要花錢還缺少資訊的反覆可查看性，當然學校有提供學生網路 My 數位學習平台，但同學可能也不一定都會常登入。

Facebook 之類的網路社群幾乎成為同學每天皆會上線的平台，而在社群網路上教學助理可以針對課程創造一個社群社團，並將有修課程的同學邀請加入社團內，社團內可以方便大家討論課輔時間、討論遇到的問題、分享圖片與照片等資訊，並且只要有加入社團，只要同學一上線就可以收到通知訊息，而忘記文字資訊也可以開啟網頁重複查看，皆會有所有的資訊紀錄。透過網路社群的社團運用，真的是一件非常方便且快速的交流方式，據我所知已經有許多教學助理開始利用這一塊，也在此提醒往後擔任教學助理的學弟妹們，能夠善用網路社群平台與同學達成有效且即時的溝通資訊與感情聯絡。

最後很感謝學校與老師們給予我們這樣的教學助理職務，這不只是一份工作，更是一份榮耀。透過擔任教學助理也讓我認識更多老師與同學，並培養出更好的溝通與教學技巧，也對自己的專業部分學習進步的更完整，也期盼學弟妹們能喜歡教學助理的工作，並為自己、老師、學校、學弟妹的未來認真且負責，讓自己的學生生活更完美。